



## Cicle formatiu Grau superior

Tècnic/a superior en

# Administració i finances

## Perfil Assegurances

Família professional

Administració i gestió

DUAL	Bàsica	Intensiva
Institut	1485 h	1287 h
Empresa	515 h	713 h (*)

(\*) Hores del currículum que es cursen a l'empresa. Les hores dels convenis de Dual són superiors, entre 800 i 1.000 h.

Aquests estudis capaciten per organitzar i executar les operacions de gestió i administració en els processos comercials, laborals, comptables, fiscals i financers d'una empresa pública o privada, aplicant la normativa vigent i els protocols de gestió de qualitat, gestionant la informació, assegurant la satisfacció del client i/o usuari i actuant segons les normes de prevenció de riscos laborals i protecció mediambiental.

Aquesta competència és veu complementada amb formació específica del sector de les assegurances.



### FP Dual

La FP és la formació compartida entre el centre educatiu i el centre de treball. En el cas de la FP Dual, l'alumnat està a l'empresa de 900 a 1.000 hores. La durada del cicle, entre centre educatiu i empresa, és de 2300 a 2400 hores, aproximadament.

### Accés

Tenen **accés directe** al cicle les persones que compleixen algun dels requisits següents:

- tenir el títol de batxillerat,
- tenir el títol de tècnic de formació professional o d'arts plàstiques i disseny, tècnic superior de formació professional o d'arts plàstiques i disseny o tècnic especialista,
- haver superat el segon curs de batxillerat de qualsevol modalitat de batxillerat experimental,
- haver superat el curs d'orientació universitària (COU) o el preuniversitari,

- tenir el títol de batxillerat per haver cursat el batxillerat unificat polivalent (BUP),
- tenir qualsevol titulació universitària o una d'equivalent, o,
- haver superat la prova d'accés a la universitat per a més grans de 25 anys o de 45 anys, o haver accedit a la universitat per haver acreditat experiència laboral o professional tenint complets 40 anys d'edat.

Les persones que no compleixen cap dels requisits esmentats han de superar una **prova d'accés**.

Per presentar-s'hi cal tenir complets 19 anys o bé complir-los durant l'any natural en què es realitza la prova.

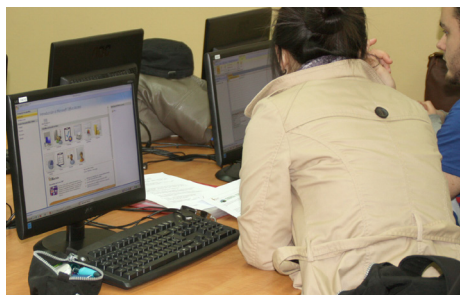
Reserva de 2 places per grup per a les persones que han obtingut un o diversos **certificats de professionalitat** integrats en el cicle formatiu a què es demana accedir per cursar els mòduls que els permetin finalitzar el cicle.



## Continuïtat

Les persones que superen el cicle formatiu obtenen el títol de tècnic superior o tècnica superior, que els permet accedir:

- a qualsevol estudi universitari oficial de grau, o,
- als cursos d'especialització que el títol de tècnic superior doni accés,
- al món laboral, com a:
  - administratiu en correduries d'assegurances
  - administratiu o administrativa d'oficina
  - administratiu o administrativa comercial
  - administratiu financer o administrativa financera
  - administratiu o administrativa comptable
  - administratiu o administrativa de logística
  - administratiu o administrativa de banca i d'assegurances
  - administratiu o administrativa de recursos humans
  - administratiu o administrativa de l'administració pública
  - administratiu o administrativa d'assessories jurídiques, comptables, laborals, fiscals o gestories
  - tècnic o tècnica en gestió de cobraments
  - tècnic o tècnica en gestió d'assegurances
  - responsable d'atenció al client



## Be      Pro



Consorci d'Educació de Barcelona  
Generalitat de Catalunya  
Ajuntament de Barcelona



INSTITUT  
ESCOLA DEL TREBALL  
DE BARCELONA

Comte d'Urgell, 187  
(recinte Escola Industrial, edifici 11)  
08036 Barcelona  
Tel. 93 430 92 00  
Fax 93 410 85 40  
www.escoladeltreball.org  
X @EdTbarcelona

Mòdul professional	Hores al Centre Educatiu	Hores d'Estada a l'Empresa	Hores Totals
0647. Gestió de la documentació empresarial	66	33	99
0648. Recursos humans i responsabilitat social corporativa	33	33	66
0649. Ofimàtica i procés de la informació	110	99	209
0650. Procés integral de l'activitat comercial	99	66	165
0651. Comunicació i atenció al client	99	99	198
0652. Gestió de recursos humans	66	66	132
0653. Gestió financera	99	53	152
0654. Comptabilitat i fiscalitat	88	66	154
0655. Gestió logística i comercial	66		66
0656. Simulació empresarial	99		99
C076. Català professional	66		66
0179. Anglès professional	66		66
1665. Digitalització aplicada als sectors productius	33		33
1708. Sostenibilitat aplicada a sectors productiu	33		33
1709. Itinerari per a l'ocupabilitat I	99		99
1710. Itinerari per a l'ocupabilitat II	66		66
0073. Projecte Intermodular	99		99
C009. Introducció a les assegurances	33		33
C010. Tècnica d'assegurances	99		99
C011. Gestió d'assegurances (opt)	66		66

### Estudis de la mateixa família

#### Cicles formatius de grau mitjà

- Gestió administrativa
- Gestió administrativa, perfil professional d'àmbit jurídic
- Gestió administrativa, perfil professional d'àmbit sanitari

#### Cicles formatius de grau superior

- Administració i Finances
- Administració i Finances, perfil professional Gestor d'Assegurances
- Assistència a la Direcció

### Per a més informació del currículum consultar

<http://www.escoladeltreball.org/estudis/>  
<http://queestudiar.gencat.cat/ca/estudis/>  
<http://www.xtec.cat/web/curriculum/professionals/fp/titolslloe>

**Informació Provisional, pendent de publicació pel Departament d'Educació**